

Số: 24/TB-CNTĐ-NS

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 02 năm 2017

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN**

Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức thông báo tuyển dụng nhân viên năm 2017 cụ thể như sau:

STT	Vị trí cần tuyển	Số lượng cần tuyển	Trình độ chuyên môn	Công việc đảm nhận	Yêu cầu
01	Nhân viên lái xe	01	- Trình độ học vấn: 12/12 - Có giấy phép lái xe hạng D (Ưu tiên hạng E)	- Lái xe, kiểm tra xe, theo dõi, bảo dưỡng, vệ sinh xe định kỳ. - Hỗ trợ Tổ Sửa chữa thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao. - Thực hiện nhiệm vụ ngoài giờ khi có yêu cầu.	Giới tính: Nam Độ tuổi: Ngoài 30 tuổi. Tính cách: Vui vẻ, trung thực, nhiệt tình, siêng năng. Sức khỏe: sức khỏe tốt đảm bảo thực hiện nhiệm vụ được giao. Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm lái xe trên 5 năm, lái xe an toàn (Chưa xảy ra tai nạn trong thời gian lái xe).

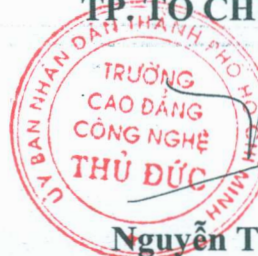
Các ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức – Nhân sự (Phòng A109) từ ngày ra thông báo đến hết ngày 28/02/2017. Hồ sơ gồm:

1. Đơn xin dự tuyển có dán ảnh 4x6 (mẫu đơn ứng viên tự xây dựng).
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương.
3. Bản photo có công chứng: hộ khẩu, giấy CMND, bằng tốt nghiệp hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp, giấy phép lái xe.
4. Bản photo các giấy tờ khác có liên quan đến quá trình công tác (hợp đồng LĐ, bảo hiểm xã hội, giấy xác nhận công tác ...)
5. Giấy khám sức khỏe không quá 6 tháng.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các phòng/khoa/trung tâm;
- Website trường;
- Lưu HC, NS.(A)

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. TỔ CHỨC – NHÂN SỰ**



Nguyễn Thị Tuyết Nga